
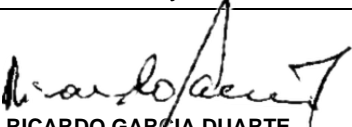



 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

<b>ACTA No. 007-2020 APROBACIÓN</b>	
<b>Proceso: INTERINSTITUCIONALIZACIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN</b>	
<b>Unidad Académica y/o Administrativa: CENTRO DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES</b>	<b>Hora de Inicio: 3:30 P.M.</b>
<b>Motivo y/o Evento: COMITÉ CENTRO DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES</b>	<b>Hora de finalización: 4:30 P.M.</b>
<b>Lugar: VIRTUAL VÍA Google Meet</b>	<b>Fecha: 26 de Agosto de 2020</b>
<b>Nombres y Apellidos</b>	<b>Cargo</b>
Ricardo García Duarte	Rector
William Fernando Castrillón Cardona	Vicerrector Académico
Giovanny Mauricio Tarazona Bermúdez	Director CIDC
Brayan Andrés Galarza Moreno	Representante Estudiantil CSU
Alexis Adamy Ortiz Morales	Director CERI
 <b>RICARDO GARCÍA DUARTE</b> Rector Presidente Comité de Relaciones Interinstitucionales	 <b>ALEXIS ADAMY ORTIZ MORALES</b> Director CERI Secretario Técnico Comité de Relaciones Interinstitucionales

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN:** Informe y recomendación de acciones para el desarrollo de las actividades a cargo del CERI.

**AGENDA DEL COMITÉ:**

1. Llamada a lista y verificación del quórum
2. Lectura y aprobación del orden del día
3. Aprobación Acta CRI-06-2020.
4. Informe director CERI
5. Informe Equipo CERI
  - 5.1. Internacionalización del Currículo
  - 5.2. Gestión de Convenios Redes, Alianzas y Asociaciones
  - 5.3. Gestión de Proyectos De Cooperación
  - 5.4. Gestión Movilidad de Docentes

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	 <b>SIGUD</b> Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

5.5. Gestión Invitados Nacionales e Internacionales

5.6. Gestión Movilidad de Estudiantes Saliente

5.7. Gestión Movilidad de Estudiantes Entrante



5.8. Gestión Apoyo Administrativo

6. Proposiciones y Varios

### Desarrollo del Comité:

1. Llamada a lista y verificación del quórum: El director del CERI, Ing. Alexis Ortiz verifica el quórum, se encuentran presentes el Señor Rector, el Vicerrector Académico, el Director del CIDC y el Director del CERI.
2. Lectura y aprobación del orden del día: Se da lectura al orden del día el cual es aprobado por parte de los miembros del comité.
3. Aprobación Acta CRI-06-2020: se hace un llamado a los miembros del comité por cuanto no se han recibido las actas 02,03,04,05 y 06 - 2020 firmadas.
4. Informe Director CERI: El Director del CERI inicia su informe de la siguiente manera:
  - 4.1 Reembolso de \$69.081.295 programa ICETEX Fellows Colombia-2019: Se reitera la solicitud de distribución de estos recursos realizada el pasado 25 de Junio a la Vicerrectoría Académica para su visto bueno y trámite ante la Vicerrectoría Administrativa y Financiera (VAF).
  - 4.2 Reinicio del proceso de contratación de la plataforma Web CERI. Este proceso inició en la VAF el 20-04-2020.
  - 4.3 Reporte SNIES: Solicitud recomendación del CRI para que el CERI consolide información de Internacionalización y la OAPC realice el reporte al MEN.
  - 4.5 Emple-ap: Se espera respuesta de la UE a solicitud de prórroga por un año adicional para la culminación del proyecto, por todo el contexto de la pandemia Global del COVID 19. Se solicita recomendación del CRI para el aval de la publicación del libro del proyecto Emple-ap en coedición con la Universidad César Vallejo del Perú, para el próximo Comité de Publicaciones.

El Comité se da por enterado del informe y recomienda que se tramite el aval de la publicación del libro del proyecto Emple-ap en coedición con la Universidad César Vallejo del Perú en el próximo Comité de Publicaciones.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	 <b>SIGUD</b> <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

## 5. Informe Equipo CERI

5.1. Internacionalización del Currículo: La Funcionaria Marhel Berrio Rodriguez informa sus actividades correspondientes al proceso de internacionalización del currículo del mes de agosto de la siguiente manera:

- Convenio para doble Titulación Universidad San Juan del Río (México). Proyectos curriculares de Ingeniería Ambiental y Tecnología en Gestión ambiental y Servicios Públicos.
- Taller de internacionalización del Currículo Proyecto Curricular Lic. Pedagogía Infantil

El Comité se da por enterado del informe.

## 5.2. Gestión de Convenios Redes, Alianzas y Asociaciones

Se informa sobre los Convenios que se encuentran en estado pendientes para trámite, debido a que estas solicitudes fueron recibidas en el tiempo durante el que se detuvo la gestión por temas contractuales. Algunos por destacar son:

- Université de Toulouse - Jean Jaurès (Memorando de Entendimiento y Convenio de Movilidad).
- Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá (Convenio Marco de Cooperación).
- Universidad de Sevilla (Convenio Marco de Cooperación y Convenio de Movilidad de Estudiantes y Docentes).
- Universidades del Ecuador invitadas a las XIII Feria de Internacionalización UD 2020 (Convenio Marco de Cooperación y Convenio de Movilidad de Estudiantes y Docentes).
- Centro Nacional de Memoria Histórica (Convenio Marco de Cooperación).
- Dirección Nacional de Escuelas de la Policía Nacional -DINAE- (Convenio Marco de Cooperación).
- Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal IDPAC (Convenio Marco de Cooperación).
- Universidad César Vallejo – Perú (Contrato de Coedición).

Se continuará con el trabajo en la formulación de la Maestría en Internacionalización de la Educación Superior.



Se asistirá a las conferencias programadas en el evento LACHEC 2020.

El Comité se da por enterado del informe.

## 5.3. Gestión de Proyectos de Cooperación

La gestora Beidy Dayhana Enciso Cuellar informa las actividades realizadas y actividades estratégicas para la gestión de proyectos de cooperación interinstitucionales UD.

- Se apoya la conformación del proyecto Red Iberoamericana Transdisciplinar, para la generación difusión y uso del conocimiento en envejecimiento CYTED 2020.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

- Se adelanta la estructuración de la propuesta del proyecto del ObIES a la próxima convocatoria del programa Erasmus+ de la Unión Europea en la Acción Clave #2: Construcción de capacidades en la Educación Superior.
- Se continúa con el proceso de Formulación del Proyecto de Creación del Centro de Atención al Inmigrante Venezolano CAIV y Proyección de actividades estratégicas en conjunto con la Red RIUC.
- Se realiza seguimiento de la plataforma de la comisión europea para próximas convocatorias

El Comité se da por enterado del informe.

5.4. Gestión Movilidad de Docentes: Mauricio Morales gestor del proceso de movilidad de docentes informa al Comité respecto de las actividades realizadas durante el mes de agosto.

- Se continúa el acompañamiento a los procesos de movilidad académica de docentes y estudiantes y el convenio de doble titulación con la Universidad Tecnológica de San Juan del Río - México y la Universidad Autónoma de Nuevo León - México respectivamente.
- Se continúan las gestiones para avanzar con la reglamentación que permitiría dinamizar la movilidad académica virtual de estudiantes, docentes e invitados.
- Se continúa con la participación en la comunidad de apoyo para la iniciativa de clases espejo liderada por la ETITC con participación de IES nacionales y extranjeras. En este sentido se inició el trabajo para desarrollar una guía del proceso de clases espejo que se pueda aplicar para la UDFJC.

El Comité se da por enterado del informe.



5.5. Gestión Invitados Nacionales e Internacionales: Mauricio Morales continúa con su intervención informando sus acciones relacionadas con invitados Nacionales e internacionales, de la siguiente manera:

- Apoyo en la realización de la XII Feria de Internacionalización UD con Ecuador como país invitado.
- Apoyo en el desarrollo de las reuniones de la Red ORI SUE DC.
- Se gestionó la carta de invitación para la solicitud de estancia académica del profesor Pathak PhD y se iniciaron los contactos entre los grupos de investigación y los proyectos curriculares interesados con el profesor.

El Comité se da por enterado del informe.

5.6. Gestión Movilidad de Estudiantes Saliente: La gestora del proceso de movilidad saliente de estudiantes Alix Sierra inicia su informe de la siguiente manera:

- Viaje de Becarios KOSPIE cohorte 2019-2020, el comité recomienda esperar un mes más para evaluar la situación de aval de los estudiantes.
- Se informa al Comité que el giro del apoyo humanitario a la estudiante Laura Camila Bejarano Pinto en trámite.
- Se informa al Comité que se encuentra en Gestión los contratos de movilidad estudiantil de apoyo

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	 <b>SIGUD</b> Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

económico humanitario y de apoyo económico.

- Se informa al Comité que se ha realizado la postulación y seguimiento ante el programa de movilidad PILA VIRTUAL para el periodo académico 2021-1.

El Comité se da por enterado del informe.

Se deja constancia en el Acta el ingreso a la presente reunión virtual de Brayan Andrés Galarza Moreno, Representante de los Estudiantes en el Consejo Superior Universitario. Los miembros del Comité lo saludan y le dan la bienvenida.

5.7. Gestión Movilidad de Estudiantes Entrante: Monica Farfan gestora del proceso de movilidad de estudiantes entrante realiza su informe de la siguiente manera:

- Gestión Movilidad Académica no presencial o con apoyo de las TIC (8 estudiantes postulados).

**Solicitud al Comité:** Recomendación para la generación de PINES de los estudiantes externos que desean realizar movilidad académica en el periodo académico 2020-2.

El Comité aprueba la recomendación permitiendo apoyar y continuar con los trámites respectivos para este proceso.

- Acompañamiento de los estudiantes (pregrado y postgrado) y respuesta a información general de los próximos programas de movilidad entrante.
- Difusión de la información general del CERI como becas y oportunidades en el exterior a través de los distintos canales de comunicación, apoyo de la XIII Feria de la Internacionalización, coordinación del programa Rel-acciones y acompañamiento visibilidad del CERI.

5.8. Gestión de Visibilidad: Emily Pasante encargada de la gestión de visibilidad realiza su informe de la siguiente manera:



Desde la gestión de los procesos de visibilidad y medios se informan las actividades durante el mes de agosto, destacando así la estructuración del boletín CERI NEWS, difusión de información y oportunidades de movilidad y formación multicultural, vía correo electrónico a estudiantes, egresados y listas generales de la universidad, así como la participación en distintos programas de la emisora LAUD estéreo en el espacio de Rel-Acciones.

El Comité se da por enterado del informe.

5.9. Gestión Apoyo Administrativo: La Funcionaria Marhel Berrio Rodriguez informa al Comité respecto de las actividades realizadas en el mes de Agosto:

- Proceso para contratación CPS Gestión de Convenios y Gestión de Cooperación.
- Proceso para contratación Proveedor Plataforma CERI.
- Presentación Informes solicitado por dependencias
- Proyección Plan de Acción 2021

El Comité se da por enterado del informe.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

## 6. Propositiones y Varios

El señor Vicerrector recomienda que en el Comité sean tratados únicamente temas de recomendación o aprobación, considera que la dinámica de este Comité debe ser más puntual y orientada a tratar temas estratégicos y de política.

El Director del CERI se compromete a proyectar y tratar estos asuntos en el CRI.