



**UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**  
Acreditación Institucional de Alta Calidad  
Rectoría  
Centro de Relaciones Interinstitucionales (CERI)

**CRI-001-2022**

**EL SUSCRITO SECRETARIO DEL  
COMITÉ DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES - CRI**

**CERTIFICA:**

Que, en sesión ordinaria del 28 de febrero de 2022, realizada presencialmente en las instalaciones administrativas de la UDFJC siendo las 4:30 p.m., se reunió el Comité de Relaciones Interinstitucionales - CRI con el siguiente orden del día:

**AGENDA DEL COMITÉ:**

1. Llamada a lista y verificación del quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Aprobación Acta CRI-05-2021.
4. Política de Internacionalización
5. Plan de Acción 2022 CERI
6. Proposiciones y Varios.
  - 6.1 Propuesta POT

Dentro de los puntos tratados se evaluó entre otros puntos, el punto No. 5.2. Gestión de Movilidad Académica de Estudiantes Entrante de la siguiente manera:

**Presentación del Plan de Acción para el 2022:**

Gestionar los procesos de movilidad académica estudiantil entrante presencial y virtual (nacional e internacional), así como las convocatorias, becas, y oportunidades.

- Convocatorias de movilidad estudiantil de pregrado y posgrado.
- Convocatorias de pasantías de pregrado y posgrado.
- Acompañamiento Programa de Reciprocidad para Extranjeros en Colombia.
- Reactivación del Programa de Asistentes de Idiomas Nativos para el ILUD para el periodo 2022-3, bajo el esquema de reciprocidad otorgando el apoyo de alojamiento y alimentación a 4 o 5 estudiantes externos, para la promoción y fortalecimiento del multilingüismo y el apoyo de un pasante internacional para la emisora de LAUD 90.4 FM.

Actualizar los formatos, procesos y procedimientos de la movilidad estudiantil entrante y realizar los informes de gestión respectivos.

Promover y socializar las convocatorias, becas, oportunidades y convenios para la movilidad académica estudiantil entrante, en el ámbito nacional e internacional, por los diferentes medios de comunicación: redes sociales, programa de radio (Rel-acciones) y la revista mundo CERI.

Apoyar al CERI en la realización y representación de eventos académicos institucionales, para promover la movilidad académica estudiantil entrante.

Apoyar en la proyección del documento de política de interinstitucionalización e internacionalización y todas las acciones que permitan el fortalecimiento de los procesos de interinstitucionalización e internacionalización de la UDFJC.

**Solicitud de recomendación del Comité:**

Solicitud de recomendación del Comité para proceder con el proceso de postulación de los estudiantes externos que desean realizar movilidad académica en el periodo académico 2022-1. Total: 25 estudiantes que se han postulado de la siguiente manera:

- Modalidad No presencial o con Apoyo de las TIC: 22 estudiantes.
- Presencial: 3 estudiantes.



**UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

Acreditación Institucional de Alta Calidad

**Rectoría**  
Centro de Relaciones Interinstitucionales (CERI)

El Comité recomienda proceder con las postulaciones de los Estudiantes Externos y en el caso de los estudiantes externos postulados bajo la modalidad no presencial con Apoyo de las TIC, coordinar en conjunto las actividades de los estudiantes con el apoyo o compromiso de los decanos y coordinadores de los proyectos curriculares bajo la modalidad No presencial con apoyo de las TIC, o a través de las modalidades especiales con la tutoría de un docente, para que se desarrollen los espacios académicos a los estudiantes externos con el seguimiento respectivo.

En la carta de aceptación del estudiante externo se debe aclarar que los espacios académicos serán desarrollados a través de modalidades especiales con la tutoría de un docente, utilizando apoyo de TIC.

La presente certificación se expide para soportar los trámites administrativos respectivos, al primer (01) día del mes de marzo de 2022, en Bogotá D.C.

**ALEXIS ADAMY ORTIZ MORALES Ph.D**

Secretario Técnico Comité de Relaciones Interinstitucionales

Director CERI

	<b>CARGO</b>	<b>Nombre</b>	<b>FIRMA</b>
Aprobó	Director CERI	Alexis Adamy Ortiz Morales	
Transcribió	Contratista CERI	Mónica Sofía Farfán González	

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones, legales y/o técnicas, aplicables y vigentes, y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma del remitente.